

목표관리(MBO) 및 평가제도 구축 실무



교육일정		강사	김용길 이사
교육시간	09:00 ~ 18:00 / 1일 8H	교육비용	250,000원(교재, 식사 제공)
수강대상	인사, 총무, 관리, 노무, 기획 담당 실무자 및 부서장	교육문의	HR에듀센터 (02-6925-0047)
입금계좌	국민은행 507401-01-212414 (주)에이취알커뮤니케이션즈		

◆ 교육목표

- 기업의 교육 및 컨설팅을 하다 보면 가장 실무자들이 어려움을 느끼는 주제가 목표설정 및 평가 관리입니다.
- 이론적으로 해결하기 어렵고 경험이 필요한 분야가 이 주제입니다.
- 이러한 문제들을 고민하시는 분들을 위해서 오랜 경험의 산물 및 솔루션을 나누어 드리고자 합니다.

본 세미나는 목표설정을 하지 않는 기업, 효율적으로 목표설정 및 평가운용이 되지 않는 기업, 평가와 보상과의 연관성이 필요한 기업에게는 큰 도움이 될 것입니다.

◆ 강사소개



경력

前 노사발전재단 임금직무체계 강사
2015/16년 임금직무체계 이론 및 실습 교재 집필자
노동부 NCS(국가직무능력표준) 컨설턴트
페이오픈 / 스카우트 인사컨설팅 이사
미국 KPMG 인사컨설팅 팀장
유한김벌리 인사팀 매니저

김용길 이사

現 밀알경영컨설팅 이사(leo4535@empal.com)

◆ 강의내용

교육내용	교육시간
▶ 목표관리 (MBO) 개요 한국 인사관리의 흐름과 인사관리의 중요성 목표 및 평가제도는 왜 필요한가 MBO와 BSC 개요 MBO 이해 및 장점 MBO 설계시 유의사항	1h

◆ 강의내용

교육내용	교육시간
▶목표설정하기 목표설정의 단계별 절차와 중요사항 목표설정의 원칙 BSC 전략 MAP 수립방법 직무기술서를 활용한 CSF 도출방법 전략위계를 활용한 CSF 도출방법 효율적인 직무기술서 활용법 KPI 도출 방법론 KPI 도출 오류 사례 분석 정성 KPI를 정량화 시키는 방법 실적치/목표치 설정방법 가중치 설정방법 KPI 평가 등급척도 설정 방법 목표설정 후 체크리스트 활용한 목표 진단	3h
▶실행 및 관찰 중간점검 시 리더의 역할 평가면담 준비사항 평가면담 진행방식 면담의 단계별 유의사항 역량관찰일지 및 성과면담일지 양식 샘플	0.5h
▶평가 및 사례 절대평가와 상대평가의 차이 평가의 오류와 대처방안 효율적 평가제도 세부 설계방안(평가주기, 평가자 및 피 평가자 기준, 평가 방법) 평균 및 표준편차 조정방법과 대처방안 역량 모델링 구축방법 평가운영 절차별 중요사항 역량평가 방법(전통적평가, BARS, BOS 방법) A사 목표설정 case study B사 성과 및 역량 평가 case study	3.5h

◆교육 수강후기

- ♣박** / 필요한 내용 알차게 알려주셔서 잘 듣고 갑니다. 참고자료 보내주시는 것도 잘 활용하겠습니다. 감사합니다!
- ♣최** / 2일이상의 교육으로 실습과정까지 있다면 실무적용할 때 훨씬 도움이 될 거 같습니다. 하지만 오늘 들었던 강의도 훌륭했고 도움이 많이 되었습니다. 다양한 교육이 많아 졌으면 합니다.(특히 기획관련)
- ♣김** / 강사님의 수준 높은 강의에 감사드립니다.
- ♣한** / 평가제도의 히스토리부터 현재 활용중인 제도까지 일목요연하게 정리해 주셔서 이해에 큰 도움이 되었습니다.
- ♣김** / 실제업무 활용 Excel, MBO설정 사례, KPI, 역량 등 모두 감사합니다.
- ♣유** / 실전 연습할 수 있는 시간이 있었으면 좋겠습니다
- ♣이**/ 좋은 교육 잘 들었습니다
- ♣김**/ 강사님도 열정적이시고 참 좋았습니다. 자료도 사례도 많으시고 따로 자료도 공유해주신다고 하셔서 좋습니다. 아주 유익했습니다.
- ♣민 **/ 관련 양식,자료 등 적극적으로 공유해주시고 기업 규모 등에 맞게 설명해주셔서 좋았습니다.
- ♣유 *강/ 업무에 많은 도움이 되었습니다. 감사합니다.
- ♣유 *영/ 강사님, 직원분들 모두 친절하고 좋았어요. 경험이 다양하셔서 중소기업 특유의 평가시스템 실패 이유를 너무도 잘 알고 있으셔서 위안이 되었고 의지가 생깁니다.
- ♣권 *주/ 강의 쉽고 재미있게 잘들었습니다. 감사합니다.

- 본 교육 기관은 주차를 지원하지 않습니다

- 진행 가능한 최소인원이 미달될 경우 폐강될 수 있으며, 폐강 결정 시 개별 연락을 드리니 이 점 양해 바랍니다

-교육비 결제는 교육신청 후 교육일 일주일 전까지 진행해 주시고,

교육 취소 시 영업일 기준, 반드시 교육일 4일 전까지 유선상으로 취소신청 해주시기 바랍니다.(당일~3일 전 취소 시 일부 위약금 발생)

-주소:서초구 동작대로 50 대일빌딩 4층 HR 에듀센터(사당역 11번 출구 400m/ 1층 현대자동차 건물)