

채용에서 퇴직까지 근로기준법 마스터과정



교육일정		강사	구창회 노무사
교육시간	09:00 ~ 18:00 / 1일 8H (총 16H)	교육비용	450,000원 (교재 및 식대지원)
수강대상	인사노무 담당자	교육문의	HR에듀센터 (02-6925-0047)
입금계좌	국민은행 507401-01-212414 (주)에이취알커뮤니케이션즈		

◆ 교육목표

- 인사업무수행에 자신감을 드립니다.
- 노동법의 체계를 잡고 주요 쟁점 별 핵심 내용도 파악합니다.
- 다양한 케이스를 통해 공부함으로 우리 회사의 문제 해결도 두렵지 않습니다.
- 교육을 마친 후에도 홀로 노동문제를 공부하는 것이 어렵지 않습니다.

◆ 교육특징

- 인사제도 이해에 필요한 기초 상식과 노동법 특성을 일목요연하게 안내합니다.
- 입사부터 퇴사까지 인사관리에 필요한 다양한 인사제도를 체계적으로 설명합니다.
- 근로계약서 작성, 근로조건 적용, 근로관계 종료 등, 단계별 쟁점을 자주 발생하는 이슈 중심으로 설명합니다.
- Case를 통한 지식 전달로 노동법 공부가 재미있습니다.

◆ 기대효과

- 노동법의 존재 가치를 이해합니다.
- 인사제도를 노동법 취지에 맞게 관리합니다.
- 법 위반을 피하는 소극적 인사관리 대신, 노사상생을 도모하는 적극적 인사관리가 가능합니다.
- 노동법에 대해 자신감으로 노동이슈를 미연에 예방합니다.

◆ 강사소개



구창회 노무사

경력

現 태평양 노무법인 대표
대한상공회의소 코참경영상담센터 자문의원
HR에듀센터 전문강사
중앙노동위원회 / 서울지방노동위원회 국선노무사
중소기업핵심직무능력향상과정 전문강사
한국경영교육원 전문강사
대한상공회의소 전문강사
강남구 상공회의소 / (주)LG전자 / 주한외국기업인사포럼 / LG생활건강 / 동방그룹 등 강의

◆ 강의내용

구분	교육내용		교육시간
근로기준법 기본내용	근로기준법의 특성	노동법의 체계와 적용 유리조건 우선의 원칙 근로기준법 체계와 재직기간별 근로조건 적용	2H
	인사노무 쟁점 별 해결방안	법률해석 관련 쟁점의 문제 해결 절차 신규제도 도입관련 쟁점의 문제 해결 절차	1H
	근로조건 의 체계도	근로시간/휴게시간 임금제도/휴가제도 휴직,결근 기타 근로조건	2H
채용에서 퇴직까지 근로기준법 활용	근로계약의 성립	회사 특성을 고려한 근로계약서 작성 방법 포괄산정방식 근로계약서	1H
	근로계약의 적용	탄력적,선택적,간주근로시간제 주휴일 지정과 대체/휴직제도의 신설 임금체불과 근로기준법 준수	3H
		연차일수산정과 연차수당/연차대체/사용촉진 연장,야간,휴일근로와 가산수당/보상휴가제 경고,시말서,감봉,정직등 징계제도	2H
	근로계약의 종료	사직제도/명예퇴직제도 징계해고/경영상해고/권고사직	2H
근로기준법 사례 응용	근로조건별 Case 활용	근로시간·휴게시간 Case 휴일 및 휴가제도 Case 임금체불 Case 부당해고 Case	1H
	종합응용 Case	종합 Case1(근로계약/근로시간/휴게시간/포괄산정) 종합 Case2(임금항목/연장·야간·휴일수당/연차) 종합 Case3(노동조합/교대제/탄력근무제/임금체불) 종합 Case4(징계절차/대기발령/부당해고/권고사직)	2H

◆ 교육 수강후기

- 전 ** / 부서 이동으로 HR 및 근로기준법에 대한 이해도가 많이 부족하였는데 강의 덕분에 큰 틀을 잡을 수 있어서 좋습니다.
- 정 ** / 이틀 간 즐겁게 좋은 교육 감사합니다.
- 김 ** / 교육내용이 이해가 쉽고 케이스를 통해 설명해 주셔서 이해가 더욱 쉬웠습니다.
- 김 ** / 노무사님, 직원분들 모두 친절하게 응대해 주시고 편안하게 원하는 강의 들을 수 있어 좋았습니다. 특히나 그동안 갖고 있는 법률지식, 실무 지식들에 애매한 부분들을 확실하게 정리하고 활용할 수 있게 해 주셔서 감사합니다.
- 이 ** / 강사님의 사명감이 느껴지는 열정적인 강의 정말 감사합니다
- 표 ** / 강사님이 좋은 강의 해주셔서 실무에 활용하기 좋은 것 같습니다.직원분들 친절한 서비스였습니다.감사합니다.
- 정 ** / 교육내용이 현업에 많이 도움 되었습니다.
- 김 ** / 현직 노무사시고 실제사례도 언급해주셔서 더 실무에 와 닿았던 좋은 강의였습니다. 중간에 질문할 수 있어서 너무 좋았습니다.
- 최 ** / 직원분들이 너무 친절하시고 노무사님도 열의를 가지고 강의해주셔서 정말 유익한 수업이었습니다^^
- 하 ** / 인사업무를 담당하게 된지 얼마 안되서 업무에 어려움을 느낄때가 많았는데 이틀간의 교육을 통해 인사업무의 기본 가이드라인을 알게 되어 현업에서도 활용할 수 있을 것 같습니다. 매우 만족합니다!
- 이 ** / 강사님이 이해하기 쉽게 다양한 인사사례들을 많이 알려주셨습니다^_^



- 본 교육 기관은 주차를 지원하지 않습니다
- 진행 가능한 최소인원이 미달될 경우 폐강될 수 있으며, 폐강 결정 시 개별 연락을 드리니 이 점 양해 바랍니다
- 교육비 결제는 교육신청 후 교육일 일주일 전까지 진행해 주시고, 교육 취소 시 영업일 기준, 반드시 교육일 4일 전까지 유선상으로 취소신청 해주시기 바랍니다.(당일 ~3일 전 취소 시 일부 위약금 발생)
- 주소:서초구 동작대로 50 대일빌딩 4층 HR 에듀센터(사당역 11번 출구 400m/ 1층 현대자동차 건물)