

# 인사평가와 성과관리

교육일정	2022년 11월 28일 ~29일 (월, 화)	강사	김남민 대표컨설턴트
교육시간	09:00 ~ 18:00 / 1일 8H ,(총 16H)	교육비용	450,000원 (교재 및 식사 제공)
수강대상	인사담당자, 임원, CEO	교육문의	HR에듀센터 (02-6925-0047)
입금계좌	국민은행 507401-01-212414 (주)에이취알커뮤니케이션즈		

## ◆ 교육목표

- 경쟁력 강화를 위한 전략적 인사관리 방향과 방법을 습득할 수 있다
- 성과향상을 위한 성과관리와 평가제도를 수립하고 운영할 수 있다
- 동기부여와 임금만족도 향상을 위한 보상제도를 설계할 수 있다

## ◆ 교육특징

- 기업의 현장 경험과 이론을 토대로 교육내용을 구성하였다
- 수강 후에 기업에 적합한 제도를 수립하고 운영할 수 있다
- 현장경험이 풍부한 강사가 문제해결의 실마리를 제공한다

## ◆ 강사소개



### 경력

現 POPConsulting / 대표 컨설턴트  
 경영지도사  
 중소기업진흥공단 외래교수  
 한국표준협회 수석전문위원  
 한국형인사조직연구회 회원  
 한양대학원 석사(인사조직)

### 주요저서

인적자원관리전략 / 회사 비전달성을 위한 HR전략 / 전략적 인적자원관리 /  
 KBS 1 라디오 방송 : 경제세미나

**김남민** 대표 컨설턴트

## ◆ 강의내용

### 1일차

목차	교육내용	교육시간
인사전략수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 경영환경 변화와 인사전략</li> <li>▶ 인사전략의 기초 이해</li> <li>▶ 인사전략의 목표</li> <li>▶ 중소기업 인사관리의 역할</li> </ul>	2h
직무분석	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 직무분석 개념과 중요성</li> <li>▶ 직무분석의 방법과 절차                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 직무분석의 절차</li> <li>2) 직무분석의 방법</li> <li>3) 직무분석의 산출물</li> </ol> </li> <li>▶ 직무분석 결과의 활용</li> <li>▶ 직무분석의 성공요인과 실패요인</li> </ul>	2h
평가계획수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 인사평가와 성과주의 인사관리 이해</li> <li>▶ 평가의 목적과 방향                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 평가의 운영원칙 4가지</li> <li>2) 평가의 방향 설정</li> </ol> </li> <li>▶ 평가의 운영원칙 4가지</li> <li>▶ 평가의 구성요소 4가지</li> <li>▶ MBO와 BSC의 이해</li> <li>▶ 성과지표 설정과 운영의 중요성</li> <li>▶ 역량 모델링과 평가 방법</li> <li>▶ 평가진행 절차 및 프로세스</li> </ul>	4h

### 2일차

목차	교육내용	교육시간
목표설정	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 성과관리 관련 용어의 개념이해</li> <li>▶ CSF(핵심성공요인)와 KPI(성과지표) 도출 프로세스                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 회사의 경영전략과 목표의 하위조직 할당</li> <li>2) CSF와 KPI 도출 프로세스와 방법</li> <li>3) 실습</li> </ol> </li> </ul>	4h
평가교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 목표수준의 설정 및 KPI별 가중치 설정                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 목표설정 방법</li> <li>2) 목표설정의 원칙 이해</li> <li>3) KPI별 가중치 설정</li> <li>4) 실습</li> </ol> </li> <li>▶ 평가기준의 작성                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 평가등급 및 평가기준 설정 방법</li> <li>2) 실습</li> </ol> </li> </ul>	2h
인사평가지행	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 평가결과의 종합 프로세스 및 방법                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 평가결과의 적용 프로세스</li> <li>2) 조정계수 적용</li> <li>3) 평가결과의 적용 방법</li> </ol> </li> <li>▶ 평가결과의 적용 프로세스 및 방법                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 임금설계 방법</li> <li>2) 성과급 운영 방법</li> </ol> </li> </ul>	2h

## ◆ 교육 수강후기

- ♣김 \*\* / 책으로만 하는 지루한 교육이 아닌 사례와 동영상을 이용한 모습이 너무 좋았다.
- ♣서 \*\* / 강의 내용에 대해 개인적으로 너무 큰 도움이 될 수 있을 것 같습니다. 2일간 뜻깊은 시간 보냈습니다.
- ♣나 \*\* / 단순히 업무에 관한 내용이 아니라 강사님 철학이 느껴져 좋았습니다
- ♣김 \*\* / 더운 날씨에 열정적으로 강의하시느라 고생하셨습니다. 자료에 직접 필기하면서 듣는 것이 좋았으며, 다양한 사례로 이해가 쉬웠습니다. 다만 이번 교육의 목표인 분석, 수립 후 실행, 활용하는 것은 이론적인 내용이 많아 실무적 적용에는 어려움이 따를 것 같습니다. 한 두번 교육으로 모두 달성하긴 어렵지만 노력해봐야죠
- ♣진 \*\* / 기초지식이 없는 상태에서 수강하는데 문제가 없을 정도로 쉽고 즐겁게 설명해주시고 바로 현업에 적용할 수 있도록 강의내용도 훌륭했습니다.
- ♣김 \*\* / 인사평가와 관련된 이론도 물론 중요하지만 실무적 관점에서 방법 &솔루션에 대한 다른 회사의 사례 및 강의시간이 더 많았으면 좋겠습니다. 개인적으로 감동받고 한번 더 생각하는 강의였습니다.감사합니다.
- ♣신 \*\* / 인사관리에 대한 태도와 마음가짐을 다시 한 번 생각할 수 있었습니다.

- 본 교육 기관은 주차를 지원하지 않습니다
- 진행 가능한 최소인원이 미달될 경우 폐강될 수 있으며, 폐강 결정 시 개별 연락을 드리니 이 점 양해 바랍니다
- 교육비 결제는 교육신청 후 교육일 일주일 전까지 진행해 주시고,  
교육 취소 시 영업일 기준, 반드시 교육일 4일 전까지 유선상으로 취소신청 해주시기 바랍니다.(당일 ~3일 전 취소 시 일부 위약금 발생)
- 주소:서초구 동작대로 50 대일빌딩 4층 HR 에듀센터(사당역 11번 출구 400m/ 1층 현대자동차 건물)